



REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea căminelor studențești

Prezentul Regulament stabilește modul de organizare, administrare și funcționare a căminelor destinate cazării studenților. Conținutul prezentului regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea Transilvania din Braşov;
- Carta Universității Transilvania din Braşov.

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1 Căminele studențești sunt unități aflate în proprietatea, administrarea și folosința Universității Transilvania din Braşov, unități care asigură condiții de viață și studiu pentru studenți. Acestea funcționează pe întreaga perioadă a anului universitar. Administrarea căminelor studențești se face de către un administrator (angajat al Universității Transilvania) împreună cu Comitetul de cămin ales anual din rândul studenților cazați în cămin.

Art. 2 (1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie o Comisie de cazare care are obligația de a analiza toate cererile de cazare, de a întocmi listele cu studenții care vor beneficia de cazare conform criteriilor de cazare adoptate și de a transmite listele *Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio – cultural (ProSME)* și Serviciului Cămine, cu cel puțin patru zile înainte de începerea cazărilor. (2) Facultățile pot efectua schimburi de locuri de cazare în cămine în funcție de solicitări, în limita locurilor disponibile, în termen de 10 zile calendaristice de la începerea anului universitar. (3) Se recomandă ca studenții rude să primească loc de cazare în aceeași cameră sau cel puțin în același cămin. În cazul în care, pentru îndeplinirea acestei recomandări este necesar un schimb de locuri de cazare, acesta se va face la nivelul comisiilor de cazare a facultăților implicate. (4) În situația în care o facultate consideră că nu poate acoperi numărul total de locuri de cazare ce îi revin cu studenții proprii, aceasta va pune la dispoziția *Consiliului pentru probleme social – studențești (Co – STUDENT)* locurile disponibile, pentru a fi redistribuite celorlalte facultăți, conform algoritmului de distribuire a locurilor de cazare pe facultăți.

Capitolul 2. Repartizarea studenților în cămine

Art. 3 Universitatea Transilvania din Braşov dispune de locuri de cazare în cele treisprezece cămine studențești.





Art. 4 Repartizarea studenților fiecărei facultăți în camere se face exclusiv de către Comisia de cazare a facultății care este formată din Prodecanul responsabil de activitatea studenților, Secretarul șef al facultății și minim doi studenți, dintre care cel puțin unul este membru al Senatului universității.

Art. 5 Comisia de cazare pe facultate funcționează pe durata întregului an universitar și are obligația de a respecta cadrul general al prezentului regulament. Pentru cazurile în care comisia de cazare pe facultate nu va putea răspunde clar unei cereri de orice fel venită din partea unui student, aceasta se va adresa *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural*.

Art. 6 Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programelor de mobilități Erasmus+ în primul semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare, se pot caza alți studenți, de la aceeași facultate, până la întoarcerea studentului plecat. Studentul cazat pe unul din aceste locuri va fi înștiințat că perioada de cazare este de numai un semestru. În situația eliberării unui alt loc de cazare, studentul în cauză va fi recazat pe acel loc. Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programelor de mobilități Erasmus+ în al doilea semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare nu se pot caza alți studenți până la întoarcerea din deplasare.

Art. 7 În căminele Universității Transilvania din Brașov pot fi cazate următoarele categorii de studenți de la programele de licență, masterat și doctorat, în următoarea ordine de prioritate:

- a) studenții străini bursieri ai statului român și cei incluși în mobilitățile internaționale și interuniversitare;
- b) studenții orfani de ambii părinți, cei proveniți din case de copii sau din plasament familial;
- c) studenții ale căror familii realizează venituri pe membru de familie situate sub venitul minim garantat conform legii;
- d) studenții care se află în evidențele dispensarului studentesc și atestă, cu certificate medicale vizate de medici specialiști, că suferă de una dintre afecțiunile prevăzute de HG 558/1998, Anexa 2, art. 8, lit. c), și anume: TBC, diabet, boli maligne, sindroame de malabsorbție gravă, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, insuficiență renală cronică, epilepsie, glaucom, boli imunologice, infestare cu virusul HIV sau sunt bolnavi de SIDA (netransmisibili), spondiloză, paralizii și alte handicapuri locomotorii;
- e) studenții români integraliști de la programele de licență, masterat și doctorat finanțați de la buget, precum și studenții străini fără bursă și fără taxă, în funcție de situația școlară (au prioritate la cazare toți cei care au locuit în cămin în anul anterior și se regăsesc pe listele de precazări);
- f) studenții familiști, în limita locurilor disponibile;
- g) studenții români sau străini cu taxă;
- h) studenții care s-au remarcat prin activități organizatorice și de voluntariat (membri în asociațiile studentești, reprezentanți ai studenților).

Art. 8 Modalități de sprijin pentru studenții care nu au primit cazare în cămin.

Studenții care locuiesc în alte spații decât căminele instituțiilor de învățământ de stat li se acordă subvenția individuală de cazare, conform Legii 524/2004, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- a) este student la cursurile de zi, pe locurile bugetate și prezintă adeverință de la facultate în acest sens;
- b) prezintă un dosar care conține copia după contractul de închiriere pentru suprafețe cu destinația de locuință, înregistrată la Administrația Finanțelor Publice ale județului Brașov;
- c) prezintă o copie după cartea de identitate din care să rezulte unde locuiește în municipiul Brașov;



d) acte doveditoare din care să rezulte veniturile brute lunare pe membru de familie, care însumate nu depășesc salariul minim brut pe economie;

Art. 9 Nu pot primi loc de cazare în cămine:

- a) studenții împotriva cărora există dovezi că au înstrăinat locul de cazare;
- b) studenții care au fost sancționați pentru abateri de la prevederile prezentului regulament și prevederile altor regulamente ale universității;
- c) studenții care au manifestat un comportament necivilizat față de personalul universității (cadre didactice, personal administrativ etc);
- d) studenții care la data încheierii sesiunii de examene de toamnă (sesiunea de restanțe I din toamnă, nu cea de reexaminări!) au mai mult de două restanțe;
- e) studenții care locuiesc în Brașov și în localitățile din imediata vecinătate (până la limita de 30 km distanță) a municipiului Brașov conform metodei de calcul a distanțelor folosită în universitate.
- f) studenții care au săvârșit fapte penale sau contravenționale în cămine, în incinta spațiilor de învățământ ale universității sau în zonele adiacente acestora.

Prioritatea la cazare prezentată în cadrul art. 7 este condiționată de prevederile prezentului art. 9, decizia fiind la nivelul Comisiei de cazare pe facultate.

Art. 10 Locul de cazare se preia personal de fiecare student, pe baza actului de identitate. La cazare se completează și se semnează contractul de închiriere, anexele sale și contractul pentru viza de reședință.

Art. 11 Redistribuirea locurilor rămase libere după primele două etape specifice calendarului cazărilor se va face de către Serviciul Cămine.

Art. 12 Administratorii de cămine vor raporta lunar către Serviciul Cămine și acesta către Comisia de cazare a facultății, studenții care nu folosesc spațiul de cazare repartizat de către facultate. Comisia de cazare a facultății analizează și poate dispune încetarea derulării contractului de cazare al studentului(ei) în cazul în care condițiile prezentului regulament nu sunt respectate.

Art. 13 Contestațiile referitoare la cazare se depun la secretariatele facultăților în primele 2 zile de la afișarea listelor de cazare.

Capitolul 3. Drepturile și îndatoririle persoanelor care locuiesc în cămin

Art. 14 Studenții cazați în cămin au dreptul:

- a) să facă sugestii și propuneri administrației căminului, Serviciului Cămine și instituției de învățământ superior în legătură cu îmbunătățirea condițiilor de viață și de studiu în cămin;
- b) să participe la toate acțiunile organizate în cămin, indiferent de natura lor; să utilizeze sălile de lectură, oficiile, băile și celelalte spații destinate folosirii în comun;
- c) să beneficieze de serviciile Internet din cămin;
- d) să folosească instalațiile și obiectele de uz comun din inventarul căminului;
- e) să sesizeze administrației orice situație care vine în contradicție cu prevederile prezentului regulament și cu normele sociale de conviețuire în cămin;
- f) să primească vizite în condițiile reglementate de prezentul regulament.

Art. 15 Studenții cazați în cămine pot primi vizite în următoarele situații:

- a) în timpul zilelor lucrătoare ale săptămânii între orele 7:00 – 23:00, în condițiile în care numărul orelor de vizită nu deranjează colegii de cameră;



b) pe perioada sfârșitului de săptămână vizitele se pot extinde, pentru o singură persoană venită în vizită, cu acordul administrației și al colegilor de cameră, după ora 23:00. În acest sens studentul va înainta o cerere scrisă către administrație, care poate refuza solicitarea în funcție de circumstanțe;

c) studentul care solicită cazarea unei persoane în cămin va achita la casieria universității contravaloarea cazării în condițiile stabilite de Serviciul Cămine;

d) studentul care primește vizita unor persoane străine sau aduce persoane străine în cămin, este responsabil de comportamentul acestora și își va asuma răspunderea pentru orice încălcare de către acestea a prevederilor prezentului regulament, suportând personal sancțiunile prevăzute de acesta.

Art. 16 Persoanele cazate în cămin au următoarele obligații:

- a) să respecte îndatoririle care le revin prin răspunderea contractuală (contractul de închiriere);
- b) să participe la întreaga activitate de întreținere a căminului și să păstreze curățenia în toate spațiile căminului;
- c) să prezinte o ținută și un comportament civilizată și să colaboreze cu structurile abilitate, luând atitudine față de actele de indisciplină săvârșite în cămin;
- d) să utilizeze în mod corespunzător bunurile din inventar, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- e) să păstreze liniștea necesară atmosferei de odihnă și studiu;
- f) să păstreze ordinea și curățenia în cameră și în spațiile comune;
- g) să anunțe de urgență (prin telefon) poliția de campus, echipa de intervenție rapidă (de pază), organele specializate (poliție, pompieri, ambulanță) în situația apariției unor situații de urgență (conflicte, accidente, inundații, distrugerii, infracțiuni, contravenții, defecțiuni etc.);
- h) să facă curățenie generală în cameră la plecarea în vacanță;
- i) să restituie integral și în bună stare bunurile primite în inventar;
- j) să sesizeze administrația căminului pentru orice abatere de la prevederile prezentului regulament;
- k) să se legitimeze cu cartea de identitate și legitimația de cămin la solicitarea personalului autorizat de către conducerea universității să exercite controlul în cămin sau, la solicitarea organelor de poliție din campus;
- l) să plătească integral instituției de învățământ, taxa de cămin pentru luna în curs, până la data de întâi a lunii următoare. Plata poate fi făcută și în două rate egale. În primele 20 de zile de la depășirea acestui termen se vor percepe penalizări de 0,5% pe zi din valoarea totală a taxei, indiferent dacă aceasta a fost achitată parțial. Penalitățile calculate nu pot depăși valoarea sumei datorate de student. Depășirea acestui termen atrage după sine rezilierea contractului de închiriere. Cazurile speciale (care vizează studenții spitalizați, plecați în plasamente de practică etc.) vor fi rezolvate de către Serviciul Cămine.
- m) să vizeze lunar, la administratorul căminului, legitimația de cămin;
- n) să părăsească spațiul de cazare, în situația în care își pierde calitatea de student, în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la emiterea deciziei de exmatriculare;
- o) să vegheze la asigurarea utilizării raționale a energiei electrice, apei și a materialelor puse la dispoziție;
- p) să răspundă material pentru lipsurile și deteriorările aduse camerei și bunurilor din cameră și încăperilor de uz comun. Răspunderea materială și disciplinară pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră revine vinovatului, iar în cazul neidentificării acestuia este solidară pentru toți titularii de contract din cameră;



Art.17 Persoanelor cazate în cămin le sunt interzise:

- a) înstrăinarea sau tentativa de înstrăinare a locului de cămin;
- b) tulburarea liniștii și ordinii publice în cămine și în zonele adiacente;
- c) comercializarea băuturilor alcoolice în cămine și în zonele adiacente;
- d) desfășurarea oricărui gen de activitate cu caracter comercial;
- e) fumatul, în spațiile de cazare și pe holurile căminelor;
- f) practicarea jocurilor de noroc;
- g) aruncarea în spațiile care nu au destinația depozitării resturilor menajere și în jurul căminului a ambalajelor și a resturilor menajere și degradarea spațiilor verzi;
- h) depozitarea gunoiului menajer pe holul și în oficiile căminului;
- i) introducerea în cămin a animalelor;
- j) consumul de alcool, în spațiile comune și în zonele adiacente căminelor, cu excepția manifestărilor organizate cu acordul administrației și al organelor de poliție;
- k) folosirea căii de acces pe acoperișul căminului;
- l) folosirea aparatelor electrice artizanale și a buteliilor de gaz;
- m) prepararea hranei în camere;
- n) lipirea afișelor și anunțurilor în locurile care nu sunt special amenajate.

Art. 18 Pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament, la propunerea administrației căminului, Serviciul Cămine va aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, una dintre următoarele sancțiuni:

- a) avertisment scris;
- b) excluderea din cămin pe perioada anului universitar în curs;
- c) excluderea din cămin și pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor;

Sancțiunile se comunică în scris studentului și conducerii facultății.

Art. 19 Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare, în termen de două zile, termen calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, după consultarea Consiliului pentru probleme social - studențești condus de *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio - cultural*, a administratorului căminului și audierea studentului sancționat. Audierea celui în cauză este obligatorie.

Capitolul 4. Comitetul de cămin

Art. 20 Pentru o mai bună conlucrare între studenți și administrația căminelor, conducerile facultăților și conducerea universității, studenții căminiști vor fi reprezentați de un Comitet de cămin.

Art. 21 Comitetul de cămin este format din 4-7 membri, în funcție de mărimea căminului (administratorul căminului și studenți: președintele, vicepreședintele, șefii de etaj; președintele și vicepreședintele trebuie să locuiască la etaje diferite și sunt șefi de etaj în același timp). Componenta acestuia se definitivează în prima lună a fiecărui an universitar. Administratorul este membru al Comitetului de cămin dar nu poate fi președinte al Comitetului de cămin. Comitetul de cămin își alege președintele și vicepreședintele. Legătura între conducerile comitetelor de cămin și conducerea universității va fi asigurată de un student coordonator, stabilit de *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio – cultural*.



Art. 22 Pentru stabilirea președinților și a comitetelor de cămin, anual se vor organiza alegeri. Toate alegerile se vor realiza prin vot secret și vor avea loc în luna octombrie a fiecărui an, programarea acestora și afișarea datelor la cămine fiind făcută de către șeful Serviciului Cămine în prima săptămână a anului universitar. Metodologia alegerilor este stabilită de către o comisie formată din membri ai Consiliului pentru probleme social-studențești (Co-STUDENT) și aprobată anual, la începutul lunii octombrie, de plenum Co-STUDENT.

Art. 23 Pentru vizualizarea accesului în cămine, a spațiilor comune și a zonelor limitrofe din exteriorul acestora, membrii Comitetului de cămin au la dispoziție sistemul CVCI (Camere Video cu Circuit Închis). Gestionarea sistemului CVCI aferent căminelor este făcută de o persoană desemnată de Direcția general - administrativă a universității și coordonatorul Biroului de informatizare. Zonele de acces în cămine (intrările) pot fi monitorizate prin camera video și de administratorii de cămin.

Art. 24 Comitetul de cămin va funcționa doar pe durata anului universitar în care s-a constituit. Membrii Comitetului de cămin care nu-și îndeplinesc sarcinile, vor fi revocați.

Art. 25 Comitetul de cămin:

- a) acționează pentru asigurarea ordinii și a liniștii în cămin; în cazul în care Comitetul de cămin se dovedește incapabil să asigure ordinea și liniștea în cămin, va fi înlocuit.
- b) acționează pentru păstrarea curățeniei în cămin. Comitetul de cămin are obligația de a acționa pentru identificarea studenților care nu respectă cerințele în acest sens și de a lua măsurile necesare.
- c) acționează pentru respectarea cerințelor privind prevenirea incendiilor. Comitetul de cămin trebuie să cunoască starea reală din fiecare cameră și să acționeze pentru respectarea obligațiilor stabilite în acest regulament.
- d) comunică administratorului de cămin solicitările studenților în ceea ce privește completarea dotării căminului;
- e) propune, împreună cu administratorul căminului principalele reparații și amenajări la clădiri și instalații, repararea mobilierului și înlocuirea cazarmamentului;
- f) previne și mediază, în limitele colegialității și bunei conviețuiri, conflictele care pot apărea între studenții cazați în cămin;
- g) cooperează cu poliția în cazul unor acte de violență sau de distrugeri;
- h) anunță de urgență organele specializate (poliție, pompieri, ambulanță) precum și pe studentul coordonator în situația apariției unor situații de urgență (conflicte, accidente, inundații, distrugeri, infracțiuni, contravenții, defecțiuni etc.).
- i) biroul IT răspunde de buna funcționare a sistemului de supraveghere video a căminelor și de buna funcționare a sistemului de acces în cămine pe bază de cartelă de acces și are datoria de a anunța, în cel mai scurt timp, la serviciul tehnic al universității, orice defecțiune apărută la aceste sisteme.
- j) studentul coordonator și președinții de cămin participă la ședințele Co - STUDENT programate și anunțate de *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural* și asigură legătura între Comitetul de cămin și administrator.

Art. 26 Președinții comitetelor de cămin propun *Prorectorului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural* reducerea taxei de cămin pentru membrii comitetului.



Capitolul 5. Dispoziții finale

Art. 27 (1) Pe durata vacanțelor, căminele au regimul stabilit de către Prorectoratul cu Studenții și legătură cu mediul economic și socio - cultural și Biroul de coordonare Co – STUDENT. Pot fi cazați în căminele studentești numai studenții care au primit cazare la începutul anului universitar și au locuit în cămin și în timpul perioadelor de activități didactice, cu condiția justificării șederii (ca de exemplu, participarea la programul de practică sau alte activități în folosul universității sau angajarea în perioada vacanței).

(2) Studenții care solicită cazare în perioada vacanțelor, vor depune o cerere de regulă până la data de 20 iunie, la Administratorii de cămine, care, împreună cu Șeful Serviciului Cămine, o vor analiza și vor decide aprobarea sau respingerea acesteia.

(3) Studenții rămași pe perioada vacanței de vară în cămine vor achita anticipat taxa de cazare, care va fi aceeași cu a unui student cu taxă.

(4) Studenții care desfășoară practica inclusă în planul de învățământ, beneficiază de cazare pe această perioadă în aceleași condiții ca pe parcursul anului universitar.

Art. 28 Având în vedere că intervențiile programate în zona căminelor studentești se fac, în special, în perioada vacanțelor, studenții care beneficiază de cazare, semnează un acord privind plata integrală a taxei lunare de cămin și acceptarea posibilelor neajunsuri generate de intervențiile programate (reparații/reabilitări instalații încălzire și apă rece/caldă, camere, spații comune, băi etc.).

Art. 29 Studenții orfani de ambii părinți, cei proveniți de la casele de copii sau din plasament familial, pot beneficia de gratuitate la cazare și în perioada vacanțelor, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului universității.

Art. 30 Nu au drept de cazare pe perioada vacanței de vară studenții care au fost sancționați disciplinar. Studenții care locuiesc în cămine în perioada vacanțelor și acumulează sancțiuni în aceste perioade își pierd dreptul de cazare în cămin pentru anul universitar următor.

Art. 31 Pentru vacanțe de până la 8 zile calendaristice, taxa de cazare se percepe integral pentru luna respectivă, deoarece căminele rămân deschise.

Art. 32 După finalizarea ciclurilor de licență și de masterat absolvenții/studenții nu mai pot beneficia de cazare în căminele studentești, indiferent dacă aceștia au susținut sau nu examenul de licență/disertație în prima sesiune planificată, cu excepția unor cazuri speciale aprobate de *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural*.

Art. 33 Studenții spitalizați (mai mult de 14 zile calendaristice consecutive) care confirmă perioada de spitalizare printr-un document de tip *bilet de ieșire din spital*, vor fi scutiți de taxa de cămin și penalități pentru perioada spitalizării.

Art. 34 Studenții cazați în cămin, înmatriculați în anul I, care acumulează pe parcursul primului semestru absențe nemotivate la toate disciplinele din planul de învățământ, vor fi excluși din cămin și nu vor mai putea fi eligibili pentru cazare pe toata perioada studiilor indiferent de facultatea la care vor fi înmatriculați.

Art. 35 Pentru anumite categorii de studenți *Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio - cultural* împreună cu Co-STUDENT poate propune scutirea parțială sau integrală a taxei de cămin, cu aprobarea Consiliului de Administrație.



Art. 36 În situația eliberării a jumătate din locurile unei camere pe parcursul perioadei de cazare, Serviciul Cămine va acționa în sensul completării acestora cu alți studenți sau redistribuirii studenților rămași în alte camere.

Art. 37 Serviciul Cămine răspunde direct de modul de gestionare a patrimoniului căminelor și de întreținerea corespunzătoare a acestora. Întreținerea spațiilor verzi, păstrarea curățeniei în jurul căminelor, evacuarea gunoiului, asigurarea securității căminelor reprezintă, de asemenea, atribuțiuni ale Serviciului Cămine.

Art. 38 În camerele de oaspeți se pot caza temporar cadre didactice, studenți sau alte persoane de la instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care vizitează Universitatea *Transilvania* din Brașov, în cadrul unor acțiuni de colaborare, prin dispoziția *Prorectorului cu Studenții și legătură cu mediul economic și socio - cultural*.

Art. 39 În funcție de disponibilitate, în timpul anului universitar, universitatea poate acorda la cererea asociațiilor studențești legal constituite la nivelul instituției, pentru o perioadă determinată, câte o cameră în vederea cazării propriilor invitați (studenți), cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art. 40 Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării lui de către Senatul Universității Transilvania din Brașov și va fi adus la cunoștința tuturor factorilor implicați prin afișarea și distribuirea în toate compartimentele. Alte prevederi contrare prezentului regulament se abrogă.

Prezentul Regulament a fost revizuit și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 18.07.2018.

Comisia privind drepturile și obligațiile studenților a Senatului:

Prof. dr. Dana Perniu – președinte

Conf. dr. ing. Maria Magdalena Vasilescu - secretar

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov

