



Plan operaţional pentru anul universitar 2018-2019

Preambul

Planul operaţional al Facultăţii de Silvicultură şi exploatare forestiere pentru anul universitar 2018-2019 s-a elaborat pe baza Planului strategic elaborat pentru perioada 2016-2020, în concordanţă cu misiunea asumată de a forma cadre cu pregătire superioară şi de a furniza servicii de cercetare ştiinţifică, proiectare, asistenţă tehnică şi pregătire post-universitară în **domeniile silvicultură şi inginerie geodezică**.

Pentru fiecare dintre cele trei obiective majore ale Planului strategic al facultăţii pentru perioada 2016-2020 sunt prevăzute acţiunile ce vor fi desfăşurate în anul universitar 2018-2019.

Obiectiv strategic 1: Promovarea unui învăţământ de calitate, centrat pe nevoile studenţilor şi corelat cu cerinţele pieţei muncii

- Adaptarea curiculei universitare la stadiul actual al cercetării din domeniu, în raport cu nevoile de pe piaţa muncii, precum şi compatibilizarea ei cu cea de la universităţi de prestigiu din străinătate;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea didactică şi asigurarea calităţii*
- Începerea cursurilor la programul de studii de masterat în limba engleză în cadrul procesului de internaţionalizare a facultăţii;
 - o *Termen: octombrie 2018*
 - o *Răspund: Directorul departamentului EFAPMT, Prodecanul cu activitatea didactică şi asigurarea calităţii*
- Dezvoltarea schimburilor internaţionale de cadre didactice şi studenţi, atât în cadrul programelor europene (Erasmus+, CEEPUS, etc.), cât şi a unor parteneriate directe cu facultăţi similare din străinătate;
 - o *Termen: permanent*





- *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Implicarea studenților în activitățile de cercetare derulate de departamente;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural*
- Creșterea gradului de utilizare a platformei e-learning (Zi și ID) și a tehnologiilor moderne în procesul didactic;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea didactică și asigurarea calității*
- Stimularea parteneriatelor între facultate și mediul economic în vederea efectuării practicii de către studenți și inserției acestora pe piața muncii;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prodecanul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Decanul*
- Elaborarea de materiale didactice tipărite și în format electronic pentru uzul direct al studenților de la forma de zi/ID;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea didactică și asigurarea calității*
- Asigurarea unor condiții optime de desfășurare a practicii studenților și promovarea în cadrul lucrărilor de laborator, în măsura posibilităților, a aplicațiilor de teren în zone din județul Brașov;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural*
- Evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat în conformitate cu reglementările specifice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea didactică și asigurarea calității*
- Dezvoltarea, modernizarea și dotarea cu aparatură specifică a sălilor și laboratoarelor didactice prin atragerea de fonduri (venituri proprii, proiecte, sponsorizări, etc.);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Decanul*
- Continuarea modernizării bazelor didactice și de practică ale facultății (Gârcin, Sânpetru, Doftana) și a transformării acestora în baze multidisciplinare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Decanul*
- Atragerea și angajarea celor mai performanți specialiști în domeniu pentru a asigura continuitatea și calitatea procesului didactic.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorii de departament, Decanul*



Obiectiv strategic 2: Dezvoltarea activității de cercetare științifică, consultanță și asistență tehnică

- Consolidarea celor două centre de cercetare aferente facultății;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Încurajarea cercetătorilor din domeniul silvic să deruleze granturi la facultatea din Brașov, prin punerea la dispoziție a infrastructurii existente;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Sprijinirea cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor din facultate în vederea obținerii de proiecte de cercetare-dezvoltare și publicării de articole științifice în reviste de prestigiu;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea*
- Depunerea de eforturi susținute, organizatorice și financiare, pentru modernizarea și dotarea laboratoarelor facultății cu echipament de cercetare (inclusiv din donații și sponsorizări);
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Intensificarea colaborării cu principalii beneficiari ai serviciilor de cercetare științifică, asistență tehnică, consultanță și perfecționare profesională de specialitate din țară (autoritățile publice centrale pentru cercetare, silvicultură, mediu, administratorii pădurilor de stat și private, sectorul privat etc.) și străinătate;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Promovarea cercetării științifice studențești și premiarea celor mai performanți studenți;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Prodecanul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural*
- Organizarea ediției a 8-a a simpozionului internațional Forest and Sustainable Development;
 - o *Termen: octombrie 2018*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*
- Sprijinirea asistenților, șefilor de lucrări și conferențiarilor din facultate în vederea elaborării tezei de abilitare;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Decanul*



- Afilierea facultății la instituțiile și organizațiile internaționale de profil (ex: IUFRO, Evoltree etc.) și participarea la activitățile și proiectele acestora.
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și internaționalizarea, Decanul*

Obiectiv strategic 3: Asigurarea cadrului administrativ optim pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare-dezvoltare

- Comunicarea permanentă și eficientă a conducerii facultății cu colectivul de cadre didactice, studenții și doctoranzii facultății, personalul didactic auxiliar și administrativ;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Decanul*
- Evaluarea/auditarea internă periodică a calității activităților didactice și de cercetare la nivelul celor două departamente și a facultății;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea didactică și asigurarea calității*
- Îmbunătățirea relației cadru didactic-student prin mijloace și metode specifice (activitate tutorială, consultații etc.);
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Prodecanul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural*
- Continuarea modernizării spațiilor facultății;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Decanul*
- Repartizarea optimă a spațiilor disciplinelor fiecărui departament, în funcție de numărul de ore, cadre didactice și necesitățile specifice procesului didactic și de cercetare-dezvoltare;
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Decanul*
- Prezentarea și actualizarea ofertei educaționale și de cercetare-dezvoltare a facultății în format scris și electronic.
 - o *Termen: permanent*
 - o *Răspund: Directorii de departament, Decanul*

Aprobat în ședința Consiliului Facultății din data de 17.09.2018.

DECAN,

Prof. dr. Alexandru Lucian CURTU