

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Transilvania din Brașov |
| 1.2 Facultatea | Silvicultură și exploatare forestiere |
| 1.3 Departamentul | Exploatare forestiere, amenajarea pădurilor și măsurători terestre |
| 1.4 Domeniul de studii de masterat | Silvicultură |
| 1.5 Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Silvicultură multifuncțională/Master în silvicultura |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | | |
|--|--|---------------|-----|-----------------------|---|-------------------------|----------------|-----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Managementul proceselor de afaceri în activitatea forestieră | | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Prof. dr. ing. Stelian Alexandru Borz | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de laborator | Prof. dr. ing. Stelian Alexandru Borz | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | III | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | Conținut | DCA |
| | | | | | | | Obligativitate | DO |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|-----|--------------------|----|---------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 38 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 26 |
| Pregătire rapoarte | | | | | 66 |
| Tutorat | | | | | 4 |
| Examinări | | | | | 4 |
| 3.7 Total ore de studiu individual | 138 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 180 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 6 | | | | |

4. Precondiții

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> Cursanții vor avea cunoștințe de bază în administrarea afacerilor, exploatarea lemnului și logistică |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> Cursanții vor avea cunoștințe de bază în utilizarea calculatorului |

5. Condiții

| | |
|------------------------------------|--|
| 5.1 de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> Participarea la activitățile de curs este facultativă |
| 5.2 de desfășurare a laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> Participarea la activitățile de laborator este obligatorie |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>CP.1: Analiza, caracterizarea, evaluarea și modelarea ecosistemelor forestiere și a sistemelor tehnice de producție forestieră</p> <ul style="list-style-type: none"> • RÎ 1.1: Absolventul cunoaște conceptele, teoriile, principiile, metodele, tehnicile și tehnologiile aplicate și de perspectivă relaționate cu managementul ecosistemelor forestiere și al sistemelor tehnice de producție forestieră. • RÎ 1.2: Absolventul aplică/ utilizează conceptele, teoriile, principiile, metodele, tehnicile și tehnologiile relaționate cu managementul ecosistemelor forestiere și al sistemelor tehnice de producție forestieră. <p>Relevanța pentru disciplină:</p> <p>Disciplina formalizează studenții cu conceptele modelării și evaluării proceselor de afaceri, având la bază schimbarea radicală și îmbunătățirea sectorului forestier de afaceri pentru a susține avantajul competitiv și reziliența afacerilor în contextul actual al unor piețe volatile.</p> <p>CP.2: Analiza, caracterizarea, evaluarea și modelarea sistemelor economice, normative, politice și strategice de natură forestieră</p> <ul style="list-style-type: none"> • RÎ 2.1: Absolventul cunoaște conceptele, teoriile, principiile, metodele, tehnicile și tehnologiile aplicate și de perspectivă relaționate cu sistemele economice, normative, politice și strategice aplicate în sectorul forestier. • RÎ 2.2: Absolventul aplică/ utilizează conceptele, teoriile, principiile, metodele, tehnicile și tehnologiile relaționate cu sistemele economice, normative, politice și strategice aplicate în sectorul forestier. <p>Relevanța pentru disciplină:</p> <p>Disciplina este centrată pe metodele, instrumentele și procedurile utilizate pentru a evalua problemele curente în procesele de afaceri forestiere la nivel economic și strategic, utilizând apoi aceste concepte pentru a îmbunătăți sau schimba procesele problematice, cu scopul creșterii eficacității proceselor de afaceri.</p> |
| Competențe transversale | <p>CT.1: Deprinderea unor tehnici și proceduri de interacționare, relaționare, networking și comunicare la nivel micro-și macro-social și instituțional în sectorul forestier</p> <ul style="list-style-type: none"> • RÎ 1.3: Absolventul utilizează strategii și tehnici de comunicare eficiente în cadrul echipei și în relația cu partenerii externi. <p>Relevanța pentru disciplină:</p> <p>Munca în echipă la aplicațiile de laborator favorizează dezvoltarea abilităților de comunicare și facilitează colaborarea pentru dezvoltarea unor modele de afaceri complexe.</p> <p>CT.3: Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica domeniului și exigențele pieței forței de muncă</p> <ul style="list-style-type: none"> • RÎ 3.1: Absolventul se documentează periodic cu privire la progresele tehnicii și cercetării în domeniul în care profesează. • RÎ 3.2: Absolventul identifică oportunități de dezvoltare profesională continuă. <p>Relevanța pentru disciplină:</p> <p>Piețele se află într-o stare de schimbare continuă, necesitând manageri care sunt capabili să îmbunătățească avantajul competitiv al afacerilor lor. Disciplina încurajează studenții să stea conectați la noile metodologii și tehnologii utilizate pentru a fi competitivi pe piață.</p> |

7. Obiectivele disciplinei

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • De a familiariza cursanții cu cunoștințele avansate și abordările |
|---------------------------------------|---|

| | |
|---------------------------|---|
| | corespunzătoare stadiului actual și de perspectivă în managementul proceselor de afaceri din sectorul forestier. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • De a defini, elabora (aprofunda) și utiliza conceptele, metodele, instrumentele și abordările utilizate în Managementul proceselor de afaceri; • De a înțelege contextul Managementului proceselor de afaceri ca parte integrantă a unor sisteme mai largi; • De a dezvolta abilitățile necesare de natură personală și interpersonală relaționate cu ingineria, cercetarea și dimensiunile legal-sociale specifice Managementului proceselor de afaceri. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Număr de ore |
|--|--------------------|--------------|
| 1. Fișa disciplinei 2.1. Introducere în managementul proceselor de afaceri 2.2. Definiția unui proces 2.3. Tipuri de procese 2.4. Exemple de procese 2.5. Importanța proceselor în afaceri 2.6. Normalizarea proceselor deviate și implicațiile ei | Prelegere | 2 ore |
| 2. Managementul proceselor de afaceri 2.1. Definiția managementului proceselor de afaceri 2.2. Scopul managementului proceselor de afaceri 2.3. Responsabilul procesului 2.4. Managementul proceselor prin colaborare 2.5. Optimizarea proceselor 2.6. Managementul proceselor prin automatizare | Prelegere | 2 ore |
| 3. Analiza proceselor de afaceri 3.1. Definiția analizei proceselor de afaceri 3.2. Scopul analizei proceselor de afaceri 3.3. Descrierea proceselor 3.4. Modelarea proceselor 3.5. Software pentru analiză | Prelegere | 5 ore |
| 4. Îmbunătățirea proceselor de afaceri 4.1. Definiția îmbunătățirii proceselor de afaceri 4.2. Scopul îmbunătățirii proceselor de afaceri 4.3. Pașii/etapele îmbunătățirii proceselor de afaceri 4.4. Exemple de îmbunătățire a proceselor de afaceri 4.5. Bune practici în îmbunătățire a proceselor de afaceri 4.6. Externalizarea îmbunătățirii proceselor de afaceri | Prelegere | 3 ore |
| 5. Recapitulare | Prelegere | 2 ore |
| Bibliografie Hammer M., Champy J., 2002. Reengineering the corporation. A manifesto for business revolution. Harper Collins Publishers Inc., 257 p. Rauch P., Borz S.A., 2020: Reengineering the Romanian Timber Supply Chain from a Process Management Perspective. Croatian Journal of Forest Engineering, 41(1), 85-94. | | |
| 8.2 Laborator | Metode de predare- | Număr de ore |

| | | |
|--|--|--------|
| | învățare | |
| 1. Introducere 1.1. Fișa laboratorului 1.2. Descrierea activităților | Prelegere & Muncă individuală | 2 ore |
| 2. Setarea și introducerea în utilizarea programului software Bee-Up 2.1. Elemente componente și funcționalități 2.2. Inițierea unui proiect de modelare a proceselor de afaceri | Prelegere & Muncă individuală | 4 ore |
| 3. Descrierea și modelarea proceselor 3.1. Stabilirea grupurilor de muncă și alocarea responsabilităților 3.2. Elaborarea unui chestionar 3.3. Modelarea preliminară a procesului de afaceri 3.4. Descrierea și colectarea datelor 3.5. Modelarea procesului de afaceri | Prelegere & Muncă în echipă pe studii de caz | 14 ore |
| 4. Îmbunătățirea procesului de afaceri 4.1. Sesiune de brainstorming 4.2. Concluzionarea și verificarea validității modalităților de îmbunătățire 4.3. Îmbunătățirea modelului 4.4. Verificarea modelului final | Prelegere & Muncă în echipă pe studii de caz | 6 ore |
| 5. Instrucțiuni și pregătirea portofoliului | Prelegere & Muncă în echipă | 2 ore |
| Bibliografie Brandall B., Henshall A. The Complete Guide to Business Process Management. Process.st, 110p. Bee-Up software documentation. Available at: https://bee-up.omilab.org/activities/bee-up/ | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei au fost dezvoltate în concordanță cu strategia și viziunea Facultății de Silvicultură și exploatare forestiere, având la bază sugestiile comunităților epistemice naționale și internaționale, a asociațiilor profesionale și a angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului. De asemenea, conținuturile au fost aliniate la sistemele naționale și internaționale de calificări și la sistemul European de calificări printr-o abordare participativă care a inclus discuții cu experți naționali și internaționali în domeniu.

10. Evaluare

| Tip de activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|-------------------|---|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | <ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea terminologiei în managementul proceselor de afaceri Capabilitatea de a utiliza adecvat conceptele și terminologia managementului proceselor de afaceri | Examen scris | 40 % |

| | | | |
|--|--|------------|------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Capabilitatea de a analiza și interpreta probleme relevante din domeniul managementului proceselor de afaceri • Capabilitatea de a argumenta pe marginea unor studii de caz complexe în domeniul managementului proceselor de afaceri • Capabilitatea de a evalua, argumenta și lua decizii pe marginea unor studii de caz complexe în domeniul managementului proceselor de afaceri | | |
| 10.5 Laborator | <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea cunoștințelor proprii relaționat cu activitățile de curs și laborator • Capabilitatea de a utiliza adecvat instrumentele, metodele și procedurile din domeniul managementului proceselor de afaceri • Capabilitatea de a crea argumente și susține idei proprii • Capabilitatea de a evalua ideile și argumentele proprii și cele ale altora | Portofoliu | 60 % |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Studenții vor fi capabili să descrie corect principalii pași de implementare a procedurilor specifice managementului proceselor de afaceri și să argumenteze eficacitatea acestora în sectorul forestier; • Studenții vor fi capabili să utilizeze programe software specifice pentru a construi modele de procese de afaceri, dovedibil prin conținutul portofoliului. | | | |

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 27.09.2024 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 30.09.2024.

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Prof. dr. ing. Alexandru Lucian CURTU | Prof. dr. ing. Stelian Alexandru BORZ |
|---------------------------------------|---------------------------------------|

| | |
|--|--|
| Decan | Director de departament |
| Prof. dr. ing. Stelian Alexandru BORZ | Prof. dr. ing. Stelian Alexandru BORZ |
| Titularul cursului | Titularul laboratorului |

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).